研究生外出申请单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **学院** |  |
| **年级专业** |  | **宿舍** |  | **手机** |  |
| **离校事由时间及行程安排** | 交通方式： 事由： 离校时间： 返校时间： 外出地点： 本人承诺离校后自觉遵守学生安全管理相关规定。 申请人签名： 导师签名：  |
| **学院意见** |  负责人签字： （盖章） 年 月 日 |
| **研究生工作部意见** | 负责人签字： （盖章） 年 月 日 |

注：请假当天返校后需本人携带有效证件到团总支办公室完成销假手续。